

प्रारूप-एक (ख)
नियम 4 (3) देखिए
शासकीय आवास आबंटन हेतु आवेदन पत्र
(जी.एच. एवं आई श्रेणी के लिए)

1. आवेदक/आवेदिका का पूरा नाम
2. पिता/पति का नाम
3. आवेदक/आवेदिका के निवास का पूरा नाम
4. यदि आरक्षित वर्ग के हैं तो कृपया जति का उल्लेख करें, तथा तत्संबंधी प्रमाण पत्र लगायें
5. पदनाम/वेतनमान
6. वर्तमान मूलवेतन
7. पद की श्रेणी तथा आवास की पात्रता
8. शासकीय सेवा में नियुक्ति का दिनांक
9. वर्तमान कार्यालय का नाम तथा पता
10. विभाग का नाम
11. जन्म तिथि तथा संवानिवृत्ति
12. राजनांदगांव में निरंतर पद स्थापना की तिथि (इस अवधि में राजनांदगांव अन्यत्र स्थानांतरित) हुआ हो तो उनके स्थान एवं डसकी तिथियां
13. आवेदक/आवेदिका के स्वयं अथवा पत्नी के नाम पर राजनांदगांव शहर के 8 किमी की परीधि में निजि मकान होने संबंध संपूर्ण ब्यौरा

नोट : राज्य शासन की अधिसूचना दिनांक 31.10.2012 के अनुसार चतुर्थ श्रेणी के लिए 200 वर्गफीट, तृतीय श्रेणी (लिपिकीय) के लिए 300 वर्गफीट, तृतीय श्रेणी (कार्यपालिका) के लिए 400 वर्गफीट एवं द्वितीय श्रेणी के लिए 700 वर्गफीट से अधिक निर्मित मकान होने पर शासकीय आवास की पात्रता नहीं होगी।

14. (अ) भवन निर्माण अथवा भूखण्ड क्रय
करने हेतु शासन से स्वीकृत अग्रिम का
पूर्ण विवरण
15. आवेदक/आवेदिका अथवा उसके
परिवार के सदस्य पति, पत्नी, पुत्र,
पुत्री, माता अथवा पिता को विभागीय
अथवा सामान्य पूल का शासकीय आवास
पूर्व में आबंटित रहा हो अथवा वर्तमान
आबंटित हो विवरण देवें।
16. विशेष निवेदन (यदि कोई हो)

घोषणा पत्र

मैं पद
कार्यालय एतद् द्वारा सत्यापित
करता/करती हूं कि, मेरे क्षरा दी गई उपरोक्त जानकारीयां सत्य एवं पूर्ण है तथा इसमें
किसी तथ्य को नहीं छुपाया गया है। यदि उक्त जानकारी में कोई असत्यता पाई जाती है
तो उसके लिए मैं व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार रहूंगा/रहूंगी।

कर्मचारी के हस्ताक्षर :
नाम :
धारित पद :
कार्यालय का नाम :
टेलीफोन नंबर :

आहरण एवं संवितरण अधिकारी द्वारा सत्यापन

मैं पद
कार्यालय एतद् द्वारा सत्यापित करता हूं कि, संबंधित कर्मचारी द्वारा दी गई उपरोक्त बिन्दुवार जानकारी का मैंने स्वयं संबंधित के सेवा अभिलेख से सत्यापन कर लिया है एवं प्रमाणित करता हूं कि संबंधित कर्मचारी द्वारा दी गई जानकारी पूर्णतः सत्य है। किसी प्रकार की असत्यता पाई जाने पर सम्पूर्ण उत्तरदायित्व मेरे स्वयं का होगा।

सत्यापनकर्ता के हस्ताक्षर :
नाम :
धारित पद :
कार्यालय का नाम :
टेलीफोन नंबर :